

商工会議所会員の皆さまへ

# 業務災害補償プラン

ビジネスマスター・プラス〔事業活動総合保険〕

“今”という時代の労災リスクに、2つの安心。

  
**経営**を  
守る補償

使用者賠償補償

+

  
**従業員**を  
守る補償

労働災害補償

**保険期間** 2021年10月1日(午後4時)～2022年10月1日(午後4時)

(このパンフレットは2021年10月1日～2022年9月1日の始期契約まで有効です。)

**中途加入も毎月受付中**

加入依頼書を毎月15日までに取扱代理店にご提出いただくと  
翌月1日から1年間の保険期間となります。



日本商工会議所

「経営」と「従業員」、ダブルの安心でここまで頼もしく!

## 業務災害補償プランの

特長  
1

### 多数割引|30%に加え、 加入者ごとの割引を適用!

- ・団体契約のスケールメリットを生かした多数割引|30%に加え、加入者ごとに業種・売上高規模に応じた個別の割引を適用します。
- ・「健康経営優良法人認定制度」(経済産業省)の認定を受けている加入者にはさらに5%の割引を適用します。

30%

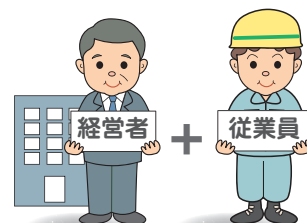
+

個別の  
割引率

特長  
2

### 2階建ての手厚い補償で 「経営」と「従業員」をお守りします。

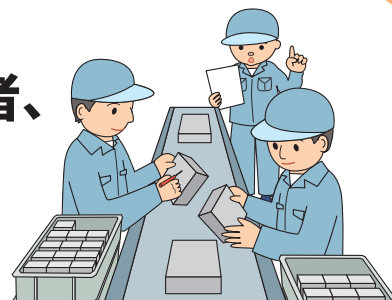
- ・従業員の労災事故による経営側への賠償請求に対応します。
- ・従業員に対する補償金として保険金をお支払いします。



特長  
3

### パート、アルバイトを含む全従業員、 建設業下請負人、運送業の傭車運転者、 派遣労働者、構内下請負人の方々も 幅広く補償します。

貴社の事業内容や売上高で保険料を算出します。



特長  
4

### 保険金は政府労災保険の 認定を待たずにお支払いします。

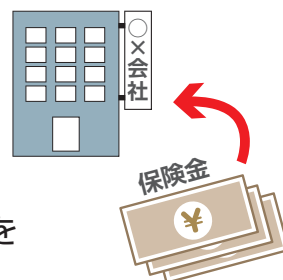
- ・政府労災の認定は、保険金のお支払条件ではありません。
- ※精神障害、脳・心疾患による補償保険金のお支払いは政府労災の認定が必要です。
- ※使用者賠償責任保険については、政府労災の認定を待つ場合があります。



特長  
5

### 保険金を企業にお支払いする ことが可能です。

- ・災害補償規程などにに基づき補償対象者やその遺族に対して給付する補償金として企業に保険金をお支払いします。
- ※「事業活動総合保険(傷害ユニット)の締結等に関する確認書」をご提出いただきます。



# 特長!



経営を守る補償



従業員を守る補償

特長  
6

企業をめぐる労災訴訟では1事故あたり  
**最高5億円**まで賠償責任を補償します。

企業をめぐる訴訟では億単位の賠償金が命じられる判決もあります。  
そこで、会社経営を守るための十分な補償をご用意しました。

特長  
7

ケガだけでなく、**うつ病による自殺や  
過労死等の新型労災**にも対応します。

近年増加している経営側への賠償請求にも手厚い補償でお応えします。



特長  
8

オプション

**地震・噴火**またはこれらによる**津波**まで、  
天災によるケガも補償します。



特長  
9

オプション

雇用上の差別、不当解雇、セクハラ・パワハラ等の  
行為に伴う企業・役員への賠償請求にも  
**最高3,000万円**まで補償します。

特長  
10

工事業の場合は経営事項審査(W1)で  
**15ポイントの加点**が可能です。

「業務災害補償プラン」は、経営事項審査の加点対象となる「法定外労働災害補償制度」の要件を満たしています。審査項目の「W1(労働福祉の状況)」において加点対象となります。(2021年6月現在)

加点対象となるための  
3条件

すべての  
工事について、

- ① 死亡および後遺障害の第1級～第7級を補償していること。
- ② 業務災害と通勤災害のいずれも対象としていること。
- ③ 貴社の全従業員および全下請負人の全従業員を補償対象としていること。

# 補償の手厚さを 知る

## 充実の基本補償、心強いメンタルヘルスケアサービス、多彩 経営と従業員をダブルサポー

### 使用者賠償補償

万が一の労災事故発生により、企業または役員の方が負担する損害賠償金および解決のために支出する費用をお支払いします。

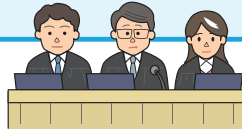
### 経営を守る補償

#### 基本補償① 損害賠償金

企業または役員が負担する法律上の損害賠償責任を補償します。

1事故あたり最高 **5億円**

お支払いする賠償保険金の範囲は、逸失利益・休業損失・慰謝料となります。



#### 基本補償② 費用保険金

企業または役員が負担する次の争訟費用等をお支払いします。

1. 弁護士報酬を含む争訟・和解・調停または仲裁に要した費用
  2. 争訟に対応するための諸費用
  3. 解決のための引受保険会社への協力費用
  4. 第三者への損害賠償請求が可能な場合の権利の保全・行使に要する費用
  5. 損害の発生および拡大を防止するための費用
- ※訴訟等になる場合は、事前に損保ジャパンにご連絡いただけます。

### 労働災害補償

役員、従業員の方々が業務災害や通勤災害によりケガなどを被った場合、災害補償規程などに基づいて支出する補償金に対して、保険金をお支払いします。

### 従業員を守る補償

#### 基本補償① 死亡・後遺障害補償保険金

業務中や通勤中にケガなどをされ、その結果として事故日からその日を含めて180日以内に亡くなられたり、後遺障害を被られた場合にお支払いします。

#### 基本補償② 入院補償保険金

業務中や通勤中にケガなどをされ、その結果として入院された場合にお支払いします。(支払日数\*限度)

#### 基本補償③ 手術補償保険金

業務中や通勤中にケガなどをされ、その結果として所定の手術を受けられた場合にお支払いします。ただし1事故につき1回の手術にかぎります。(支払日数\*以内の手術にかぎります。)

#### 基本補償④ 通院補償保険金

業務中や通勤中にケガなどをされ、その結果として事故日からその日を含めて180日以内に通院された場合にお支払いします。(90日限度)

\*支払日数は1,000日、180日から選択いただけます。

### ◆お支払いする身体障害の例

- 業務中または通勤中の事故によるケガなど  
(身体外部から有毒ガスまたは有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収または摂取した場合に急激に生ずる中毒症状を含みます。)
- 業務に起因して生じた症状(熱中症、しもやけ、潜水病など)  
(偶然かつ外来によるもの、労働環境に起因するもの、その原因の発生が時間的および場所的に確認できるものをいいます。)
- 業務に起因する精神障害、脳血管疾患、虚血性心疾患など  
(労災保険法等で給付が決定されたものにかぎります。)



### 補償の対象となる方(補償対象者)

次の方々が補償の対象となります。(氏名を通知していただく必要はありません。)

	業務中	業務外
貴社の役員・個人事業主	○	△
貴社の従業員・パート・アルバイト	◎	—
● 建設業者の場合：貴社の下請負人(注1) ● 貨物運送事業者の場合：貴社の備車運転者(注2)	◎	—
もっぱら貴社が業務のために所有もしくは使用する施設内または貴社が直接業務を行う現場内において、貴社との契約(注3)に基づき貴社の業務に従事するもの	◎	—
出向者(注4)	○	—

(注1) 下請負人とは建設業法第1章第2条第5項にいう、建設業者と締結された下請契約における請負人をいい、数次の請負による場合の請負人を含みます。

(注2) 備車運転者とは貨物自動車運送事業者と締結された請負契約における請負人および業務委託契約における受託人をいい、数次の請負もしくは業務委託の場合を含みます。

(注3) 請負契約、委任契約、労働者派遣契約等をいいます。

(注4) 出向者については、貴社と雇用関係を結び、出向元の役職員や、貴社に出向してきており、貴社と雇用関係のない役職員を補償対象者の範囲に含めることができます。

◎：補償の対象となります。 ○：ご希望により補償の対象とすることができます。

△：業務中のリスクを補償の対象とする場合に、ご希望により補償の対象とすることができます。

# ト! 業務災害補償プランの補償内容

## オプション補償

### クレーム等対応費用 補償特約

クレーム行為によって被保険者の業務遂行に支障が生じ、解決するために、被保険者が負担する弁護士費用を補償する特約です。

### 従業員による不誠実行為 補償特約

使用人が行った窃盗・横領などの不誠実行為により、被保険者が被った財産上の損害を補償する特約です。

### 雇用慣行賠償責任補償特約

雇用上の差別、不当解雇、セクシャルハラスメント、マタニティーハラスメント、パワーハラスメント、ケアハラスメント、モラルハラスメントに起因して貴社または役員、従業員が負担する損害賠償金、争訟費用を補償する特約です。

### 天災危険補償特約

業務中や通勤中に地震もしくは噴火またはこれらによる津波によって生じたケガなどについても、補償する特約です。

### 入通院臨時費用補償特約

業務中のケガなどにより、治療を要した場合で、事故の発生日からその日を含めて180日以内に入院または通院された場合に、負担された費用等を補償する特約です。

### 臨時費用

ケガなどをされた日からその日を含めて180日以内に亡くなったり、後遺障害が生じた場合に、貴社が臨時に負担された費用に対してお支払いします。

### 休業補償保険金支払特約\*

業務中のケガなどをされた日からその日を含めて180日以内に就業不能になった場合、就業不能期間に対して、1日につき休業補償保険金日額を限度にお支払いする特約です。  
※休業補償保険金のてん補期間は362日、727日、1,092日から選択いただけます。



# 補償を 選ぶ

# 使用者賠償責任は、 3億円以上をお勧めします!

## 労災事故が 発生すると

### ①使用者責任を問われる可能性があります。

労働契約法 第5条【2008年3月施行】において、次のように安全配慮義務の明文化がなされました。

「使用者は、労働契約に伴い、労働者がその生命、身体等の安全を確保しつつ、労働することができるよう、必要な配慮をするものとする。」

### ②補償(賠償)額が高額になります。

2020年4月1日に改正民法が施行され、法定利率が変更されました。これに伴い、損害賠償額が増えることが予想されます。

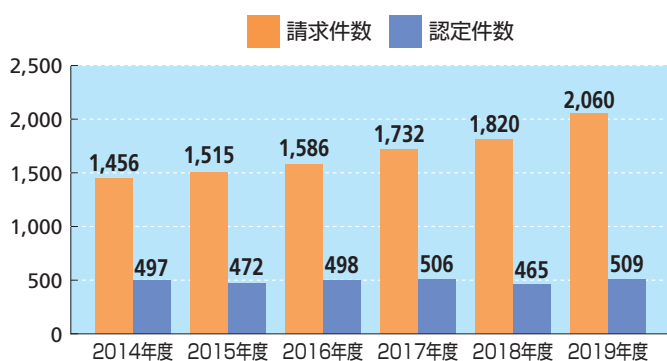
## 参考データ

### 高額民事損害賠償事例

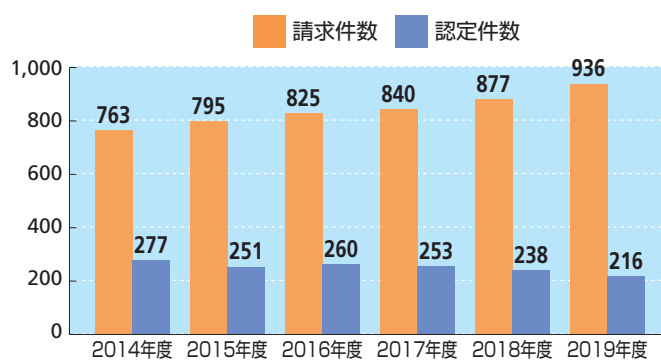
判決認容額	業種	判決年	症状	原因
1億9,869万円	製造業	2008年	脳疾患による後遺障害	長時間労働による過重労働
1億8,760万円	飲食業	2010年	脳疾患による後遺障害	長時間労働による過重労働
1億6,524万円	木材加工	1994年	頸椎損傷による後遺障害	クレーン操作時に原木が落下
1億3,532万円	病院	2002年	突然死	長時間労働による過重労働
1億2,588万円	広告	1996年	うつ病による自殺	長時間労働による過重労働
1億1,111万円	製造業	2000年	うつ病による自殺	過酷な作業環境や人間関係など

※損保ジャパン調べ

### 精神障害等による労災請求・認定件数の推移



### 脳・心疾患による労災請求・認定件数の推移

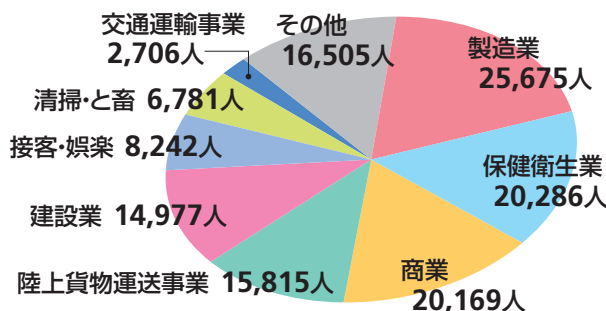


近年、過労死や心の病による労災請求が急増。企業の安全配慮義務を問われるケースが増えています。

出典：厚生労働省 令和元年度「過労死等の労災補償状況」

### 死傷災害発生状況

(死亡災害および休業4日以上)



労働災害はあらゆる業種で多発!

死傷者数  
合計約 12.5万人

※出典：厚生労働省  
「令和2年労働災害発生状況」

# ご加入について

1

ご加入  
対象者

**商工会議所の会員事業者**

(※政府労災保険に加入している事業者にかぎります。)



2

必要書類

**新規・中途・継続加入共通**

- ・加入依頼書
- ・預金口座振替依頼書(注)

(注)新規・中途加入または継続加入で振替口座を変更する場合は「預金口座振替依頼書」を提出してください。

- ・事業活動総合保険(傷害ユニット)の締結等に関する確認書

3

掛金の  
払込方法

掛金<sup>(注1)</sup>は補償開始月の翌々月12日(休日の場合は翌営業日)より毎月引落ととなります。

なお、通帳へは「NSカイギシヨG」<sup>(注2)</sup>と印字されます。

(注1)月額保険料に制度維持費(税込み)100円が加算されたものです。  
制度維持費は事務手続き費用等に使用します。

(注2)金融機関により通帳印字が異なる場合がございます。

4

申込  
締切日

取扱代理店必着の期限となります。

**(1)新規ご加入の場合**

2021年10月1日補償開始の場合：2021年9月15日

2021年11月1日以降補償開始の場合：補償開始月の前月15日

**(2)継続ご加入の場合**

2021年10月1日補償開始の場合：2021年9月1日

2021年11月1日以降補償開始の場合：補償開始月の前月1日

**(3)変更手続き(中途脱退、預金口座変更、加入者名・住所変更など)**

毎月1日付での変更を受付けています。変更月の前月15日までに取扱代理店までお申し出ください。

なお、振替口座は変更月の翌々月12日より変更されます。

5

お手続き  
について

●貴社の直近会計年度の年間売上高(消費税込み)により保険料を算出します。 ※新規事業者の場合は事業計画により保険料を算出します。

●すべての従業員の方が包括的に対象となり、ご契約時に名簿の提出は不要です。

●従業員の入れ替わり、人数の変動による手続きは不要です。

※従業員の方が退職・入社で入れ替わった場合や、曜日や季節等によって従業員数に変動があってもその都度のお手続きは不要です。従業員数の通知等の面倒な手続きはなく、すべての従業員の方が自動的に補償の対象となります。

●医的診査・健康告知は不要です。

●売上高の変動による保険料の請求・返還手続きは不要です。

●保険期間終了後の保険料精算はありません。

ご加入企業さまは“**無料**”でご利用いただけます!

# こころとからだホットライン



「こころとからだホットライン」は、業務災害補償プランにご加入いただいた企業の役職員のみなさまの心と身体の健康に関するご相談をはじめ日常の色々な悩みなどを、無料で電話相談いただけるサービスです。また、人事労務部門ご担当者さまの相談窓口としてもご利用いただくことが可能です。貴社のメンタルヘルス対策や健康増進の福利厚生制度としてぜひご活用ください。

## 主なメディカル&生活関連サポートサービス (24時間・365日)

### 健康・医療相談

健康や医療全般に関する悩みや相談にお答えします。

### 予約制専門医相談

「健康・医療相談サービス」でお答えしたうえで、より専門的な相談を希望される場合は、医師と電話で相談(予約制)いただくことが可能です。

### 健康チェックサポート

#### ●人間ドック紹介

人間ドックの活用・相談ならびに予約・紹介を行います。

### 医療機関情報提供

#### ●緊急時の医療機関情報の提供

夜間休日の救急医療機関や、出張先・旅先での最寄りの医療機関の情報を提供します。

#### ●郵便検診

忙しくてなかなか検診が受けられない方などのために、自宅で可能な「郵便検診」をご紹介するサービスです。

#### ●専門医療機関情報の提供

地域の専門医療機関情報を提供します。

#### ●検診結果相談

検診結果に関する悩みや相談にお答えします。

### 公的給付相談(予約制)

社会保険労務士が公的給付に関わる相談にお答えします。

### 法律・税金相談(予約制)

弁護士が法律に関して、また、税理士が税金に関わる相談にお答えします。

## 主なメンタルヘルスサービス

### メンタルヘルス 対面 カウンセリング

全国約150か所のカウンセリング拠点にて、対面でのカウンセリングを行います。(予約制)



- 1名につき年間5回まで、1回は約50分まで
- 予約受付は  
平日 9:00~22:00 土曜 10:00~20:00  
※日祝・年末年始(12/29 -1/4)を除きます。

### メンタルヘルス 電話 カウンセリング

臨床心理士等のカウンセラーがメンタルヘルスに関わる相談に電話で対応します。



- 利用時間  
平日 9:00~22:00 土曜 10:00~20:00  
※日祝・年末年始(12/29 -1/4)を除きます。
- 回数制限なし

### メンタル IT サポート (Webストレスチェック)

ホームページにアクセスすることによりストレスチェックが実施できます。



## 人事労務ご担当者さま向けサービス (平日9:00~17:00)

### マネジメントサポート

産業保健の経験を有する保健師・看護師等がメンタルヘルスに関わる人事マネジメント全般に関わる質問にお答えします。

### リハビリテーションサポート

産業保健の経験を有する保健師・看護師等が職場復帰のためのリハビリ全般に関わる相談にお答えします。

### 職場復帰サポート

産業保健の経験を有する保健師・看護師等が職場復帰のための職場環境等の体制整備全般に関わる質問にお答えします。

※1 ご利用は、ご加入後にお送りする「業務災害補償プラン」加入証明書記載の「こころとからだホットライン」専用の電話番号にご連絡ください。

※2 本サービスは損保ジャパンの提携業者を通じて提供します。

※3 お電話での相談の際には、お名前、企業名、加入者番号をお聞きすることがございますので、ご了承ください。

※4 ご利用は日本国内からにかぎります。

※5 ご相談内容やお取次ぎ事項によっては有料となる場合があります。

※6 本サービスは予告なく変更または中止する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

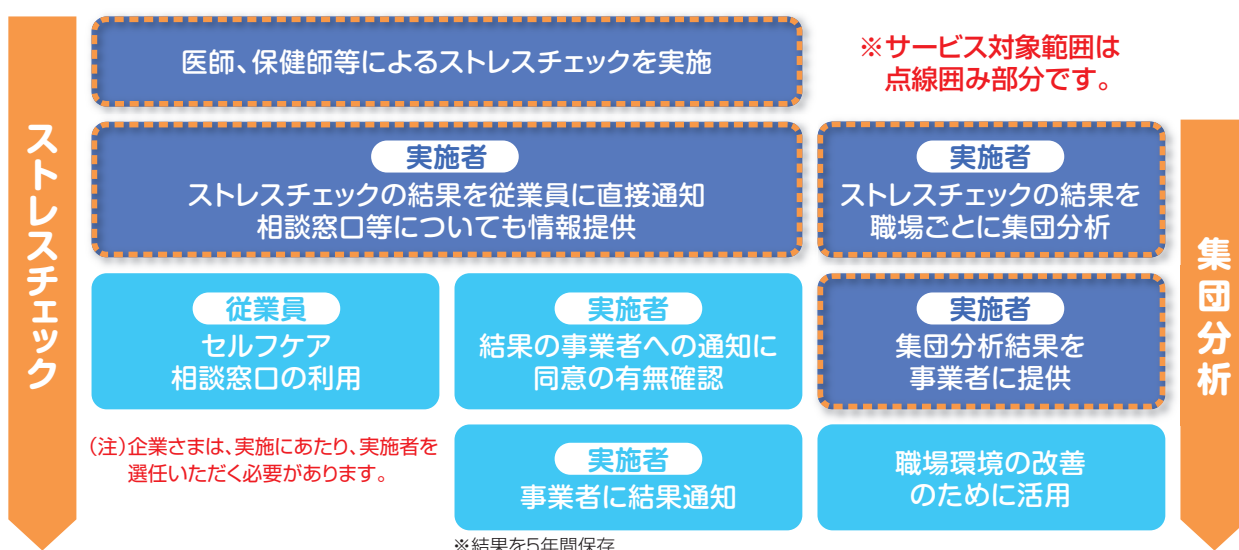


# ストレスチェックサポートサービス



2015年12月の労働安全衛生法の改正により、従業員50人以上の事業場については事業者（企業）に対し従業員のストレスチェックが義務化されました。それに伴い、業務災害補償プランにご加入いただいている企業さまに、商品付帯サービスとしてストレスチェック義務化をサポートする以下のサービス「ストレスチェックサポートサービス」をご用意しています。ぜひご活用ください。

## ストレスチェックサポートサービス サービス内容



## ● サービス提供内容一覧 (注) ※部分は、企業さまのご担当者(実施者を含みます。)のシステム操作が必要となります。

大項目	小項目
サービスの対象	WEBによるストレスチェック
検査基準の設定	高ストレス者の基準の設定※
検査の内容	「職業性ストレス簡易調査票(57項目)」の使用
未受験者対応	ストレスチェック未実施従業員へのリマインドメール※
検査の結果	従業員ごとのストレスプロフィールの表示
	従業員への相談窓口の表示
	事業者への集団分析結果の提供※
	実施者へのストレスチェック結果の提供※
検査終了後	労働基準監督署への提出書類作成※

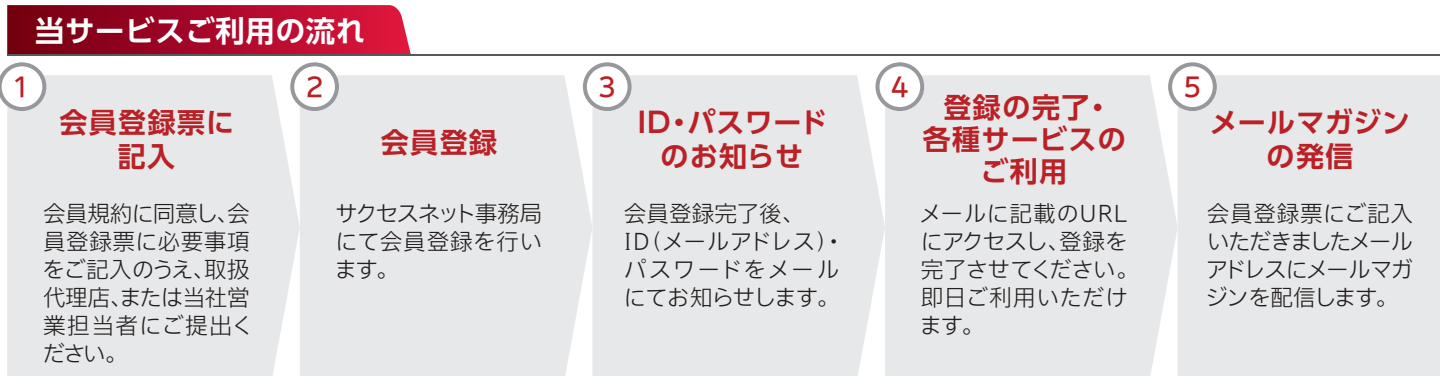
- 本サービスは損保ジャパンの提携業者を通じて提供します。
  - ストレスチェックはWEBによる実施となりますが、通信環境やセキュリティ等、インターネットご利用環境によってはご利用いただけない場合があります。
  - この無料サービスは、ストレスチェック制度の一部を実施するものであり、義務化範囲のすべてをカバーするものではありません。
- ※詳しい内容につきましては、取扱代理店または損保ジャパンまでお問い合わせください。

# サクセスネット

ビジネスから福利厚生まで幅広く、  
企業の皆さまをサポートする会員制のサイトです。



<p><b>対象企業</b></p>	<p>全ての企業さま ※シンクタンクや専門職業人など一部登録をお断りする場合があります。</p>
<p>サービス内容の一例</p>	<p>「サクセスネット」は損保ジャパンと第一生命が共同運営する法人向けサービスです。</p> <p>●<b>会員専用ホームページ</b> <a href="https://sj-successnet.kalep.net/">https://sj-successnet.kalep.net/</a> (会員登録に伴う入会費・年会費は一切不要です)</p> <p>■<b>サクセスネット通信</b> 会員の皆さまに、経営、人事・労務、税務・会計、人材育成、トピックなどお役に立つビジネス情報をお届けします。</p> <p>■<b>ビジネス情報</b></p> <p>【日経BP記事配信サービス】 「日経BP」が刊行する雑誌記事やWEBニュース等を配信。絶え間なく動く業界・企業の先端情報や、最新のトレンド情報を毎月お届けします。</p> <p>【FCC REVIEW】 毎号テーマを変えた特集記事をはじめ、コンサルタントからの提言、有識者のコラムなど、毎日のビジネスに役立つ情報をお届けします。</p> <p>【ビジネスレポート】 就業規則などすぐに使える会社規程集、建設、製造、運輸などの業界動向、経営者が知っておきたいマネジメント情報など、1,000本以上のレポートをホームページ上で検索し取り出せます。</p> <p>【ビジネス文書・法令文書】 契約書式、会社規程などの書式や税務署、労働基準監督署などの公的機関へ提出する届出書式(約2,000種類を収録)などが簡単にダウンロードできます。</p> <p>■<b>ビジネス支援</b></p> <p>【企業リスク対策支援】 各種リスクに対するコンサルティング・サービスの提供、調査レポートの作成、セミナーの開催など、多様化する企業のリスクマネジメント活動を全般的にご支援します。</p> <p>【助成金受給可能性診断サービス】 厚生労働省の各種助成金は、労働環境を整えるなどの要件を満たせば受給でき、返済義務もありません。受給可能性のある助成金について診断します。</p> <p>【労務リスク診断サービス】 過労死やハラスメント、未払い残業代など、企業を取り巻く労務関係のリスクは多々存在します。労働災害や労務トラブルなど“潜在化しているリスク”について診断します。</p> <p>【メンタルヘルス総合支援】 メンタルヘルス対策に対して総合支援を提供し、個別企業に合わせたカスタマイズメニューをご用意しています。 ※上記の他、福利厚生、自己啓発など様々なメニューをご利用いただけます。</p>
<p><b>お申込み方法</b></p>	<p>会員登録票にご記入のうえ、取扱代理店、または損保ジャパン営業担当者にご提出ください。</p>
<p><b>費用</b></p>	<p>無料(ただし、一部のメニューは有料です。)</p>



**「サクセスネット」会員規約、および「サクセスネット」における個人情報の取扱いについて同意のうえ、サクセスネットに入会を申し込みます。**

※損保ジャパンでは、記入いただいた内容を当社業務に関する情報提供・運営管理などに活用させていただきます。  
 また、よりよい各種情報・サービスの提供を行うため、当社と代理店契約を締結している代理店に、ご請求いただいたサービス内容をお知らせすることがありますので、あらかじめご了承ください。

**エントリー企業** すべての項目に漏れなくご記入ください

<b>貴社名</b>	フリガナ		
<b>所在地</b>	〒	—	都 道 区 郡 府 県 市
	電話番号	—	—
<b>ご登録者</b>	フリガナ		
	氏名		
	メールアドレス		

※メールアドレスは、ゼロ オー イチ エル ハイフン アンダー「0」「O」「1」「I」「ー」「\_」など判別しにくい文字にルビをふり、正確にご記入ください。  
 ご登録いただくアドレス宛にメールマガジン、ご案内を送信させていただきます。

**同一企業内でのご登録者の追加も可能です。**  
 会員登録完了後、サクセスネットサイトにログインいただき、マイページより追加したい同僚の方を招待してください。

● 会員専用ホームページ  
<https://sj-successnet.kalep.net/>

代理店記入欄	
代理店コード	
代理店名	
担当者名	

担当店記入欄			
部担コード		部店・担当店名	
担当者名			
電話番号 (専用線)		担当店受付印	
特記事項			

事務局使用欄	
事務局 登録完了日	

特長  
 補償内容  
 参考データ  
 ご加入について  
 ここからだの  
 ホットライン  
 ストレステック  
 サポートサービス  
 サクセスネット  
 企業向けサービス  
 あらまし

# 「サクセスネット」会員規約

## 第1条 (本規約の適用および変更)

- 1 本規約は、損害保険ジャパン株式会社と第一生命保険株式会社(以下「両社」という)が共同運営する会員組織「サクセスネット」のサービス(以下「本サービス」という)の利用に関して適用するものであり、本サービスの利用は第3条に定める所定の会員登録をした法人(法人でない社団または財団であって代表者または管理人の定めのあるものを含む。以下、同じ)または個人事業主(以下「会員」という)をその対象とするものとします。
- 2 本規約は、会員が本サービスの利用を開始した時点から効力を生じるものとし、またその時点をもって会員は本規約の内容に同意したものとみなします。
- 3 両社は、本規約が会員の一般の利益に適合するとき、またはその他合理的な理由があるときには、本規約を随時変更することができるものとします。この場合、両社は、変更後の本規約の効力発生日前に、変更後の本規約の内容と効力発生日を本サービスのサイト上に告知するものとします。
- 4 会員は、変更後の本規約の効力発生日以降、本サービスを利用した場合、本規約の変更に同意したものとみなします。
- 5 前項の定めにかかわらず、予告なく、両社の組織およびサービスの名称が変更される場合があります。

## 第2条 (サクセスネットの目的)

サクセスネットは、会員に対する各種情報・サービスの提供を行うとともに、会員の雇う従業員・福利厚生者の充実と安全の向上をはかるための施策を提案し、もって会員の事業発展に寄与することを目的とします。

## 第3条 (会員)

- 1 会員は法人または個人事業主(以下「法人等」という)のみとし、個人での登録はできないものとします。
- 2 サクセスネットを利用する法人等は、所定の方法により会員登録をしていただきます。
- 3 会員登録を行うおとする法人等は、本規約を承諾のうえ申込みを行っていただきます。会員登録の申込に対して両社が承諾した場合に登録申込法人等を会員とします。
- 4 両社は次の場合には、登録の申込を承諾しないことがあります。
  - (1) 登録申込時に法人等が虚偽の事項を申告したことが判明した場合
  - (2) 両社が不適当な行動を登録申込法人等が行った場合
  - (3) 登録申込法人等が本サービスに提供するおそれがあることと両社が判断した場合(シンクタンクや専門職業人など、本業にて第三者提供を行う可能性がある業種の企業は、原則として登録不可とします)
- 5 前項各号に該当するかの判断は、両社のうちいずれか一社のみの判断をもって足りるものとします。

## 第4条 (会員番号等)

- 1 両社は、前条第3項後段に基づき会員となった法人等に対し、所定の方法により会員番号等の認証番号を通知します。
- 2 会員は、会員番号等の認証番号の管理および使用について責任を負うものとします。
- 3 会員は、理由の如何を問わず会員番号等の認証番号を第三者に使用させてはならないものとします。
- 4 会員は、本サービスを利用する権利を譲渡することができないものとします。
- 5 本サービスにおいて会員が会員番号等を第三者に使用されたときは、その使用に関する本サービスの行為・行動は全て当該会員が行ったものとみなし、その行為によって発生しうる損害も当該会員が負担します。

## 第5条 (変更の届出)

会員は、登録申込の際に届け出た内容に変更があった場合には、すみやかに所定の方法により変更内容を届け出るものとします。当該届出を怠ったことにより会員が不利益を被ったとしても、両社は、一切その責任を負わないものとします。

## 第6条 (退会)

会員がサクセスネットを退会しようとするときは、所定の方法によりその旨を届け出るものとします。退会時に両社と会員との間に有料サービスの代金支払等の債権債務が存在する場合には、退会の届出にかかわらず当該債権債務の処理に必要な限度で引き続き本規約が適用されるものとします。

## 第7条 (会員の責任)

- 1 会員は、本規約に定める事項を遵守するほか、以下の行為を行わないものとします。
  - (1) 会員が、虚偽の内容を申告・登録する行為
  - (2) サクセスネットにより入手した情報に手を加える行為
  - (3) サクセスネットの運営を妨げる行為またはそのおそれのある行為
  - (4) 公序良俗・一般常識に反する行為
  - (5) 前各号のほか、両社が不適当・不適切と判断する行為
- 2 前項各号に掲げる内容の行為があった場合、両社は会員の承諾なしに、その行為を排除するための措置をとることができるものとします。

## 第8条 (会員登録の抹消)

- 1 両社は、会員が以下のいずれかの事由に該当する場合、会員登録を抹消できるものとします。
  - (1) 会員が、登録申込時に虚偽の事項を通知したことが判明した場合
  - (2) 会員が、本規約に違反した場合
  - (3) 暴力団、暴力団員(暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者を含みます。)、暴力団準構成員、暴力団関係企業その他の反社会的勢力(以下「反社会的勢力」といいます。)(に該当すると認められること
  - (4) 反社会的勢力に対して資金等を提供し、または便宜を供与するなどの関与をしていると認められること
  - (5) 反社会的勢力を不当に利用していることと認められること
  - (6) 会員が法人である場合、反社会的勢力がその法人の経営を支配し、またはその法人の経営に実質的に関与していることと認められること
  - (7) その他反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有していると認められること
  - (8) 前各号のほか、両社が不適当と判断する会員

## 第9条 (本サービスの内容の変更、一時中断、中止)

- 1 両社は、本サービスの内容を予告なく変更できるものとします。
- 2 両社は、サービス提供のための装置の保守点検、設備更新その他運営上の必要、天災事変、装置の故障等により本サービスの提供を一時中断することがあります。
- 3 両社は、運営上その他の理由により、本サービスの提供を中止することがあります。
- 4 前3項の事由における会員への通知は、原則サクセスネットホームページ上で告知するものとし、その告知のときから既に登録されている会員も含めて適用されるものとします。
- 5 前項の規約にかかわらず、サクセスネットホームページを見ることが困難であることとサクセスネット事務局が判断し、メールにて通知する場合は、会員が申し出たEメールアドレスに宛てて本サービスを提供するに当たり、通信経路の不具合や、第5条における変更の届出を怠ったことその他当該会員の責に帰すべき事由により会員に送信されないとき、また、メールマガジンの配信拒否をしている会員(以下「配信拒否会員」という)に対して、両社は以後、当該Eメールアドレスへの送信を中止することがあります。
- 6 本条の取扱いにより会員に損害が生じても、両社は一切その責任を負わないものとします。

## 第10条 (特典の提供)

両社はサクセスネットを利用する会員に対して、両社の定める特典を提供することがあります。

## 第11条 (会員情報等の取扱い)

- 1 会員が本サービスに登録または届け出た情報、本サービスの利用に関する会員の情報(以下「会員情報」という)はこれを両社で共有し、両社および両社と代理店委託契約書を交わしている者から会員に対し、有益と思われるご案内を提供するために利用することがあります。
- 2 両社は、次の場合を除いて会員情報を外部に提供することはありません。
  - (1) 会員が同意している場合
  - (2) 会員からの申込により、サービス提携会社へお申込内容を連絡する場合
  - (3) 法令に基づき開示する場合
  - (4) 各種サービス・情報のご提供や商品のご案内を、会員へお伝えすることを目的として、両社と代理店委託契約を締結している代理店へ提供する場合
  - (5) サクセスネットの運営に必要な範囲で会員情報の取扱いを他の事業者へ委託する場合
- 3 会員情報のうち個人情報保護法に定義される「個人情報」(以下「会員個人情報」という)の取扱いについては、前2項に定めるところにかかわらず、両社は別に定める「サクセスネットにおける個人情報の取扱いについて」に従います。

## 第12条 (会員情報に関する権利)

- 1 両社は、会員から自己の会員情報について開示・変更・削除等を求められた場合には、特別な理由のない限り、これに応じます。
- 2 両社は、前項にかかわらず、会員個人情報について、開示・変更・削除等を求められた場合には、両社に別に定める「サクセスネットにおける個人情報の取扱いについて」に従います。

## 第13条 (通知)

- 1 本サービスの提供および本規約に基づく会員宛ての諸通知は、原則サクセスネットホームページにてその内容を会員に通知するものとし、その告知のときから既に登録されている会員も含めて適用されるものとします。
- 2 前項の規約にかかわらず、サクセスネットホームページを見るのが困難であることとサクセスネット事務局が判断し、会員に対してメールにて通知する場合、会員が申し出たEメールアドレスに宛てて送信することをもって足り、本規約に基づく会員宛ての諸通知が、通信経路の不具合や、第5条における変更の届出を怠ったことその他当該会員の責に帰すべき事由により会員に送信されないとき、また、会員が配信拒否をしているときも、それらが通常すべきときに到達したものとみなすことができるものとします。
- 3 本条の取扱いにより会員に損害が生じても、両社は一切その責任を負わないものとします。

## 第14条 (クッキーについて)

会員は、両社が本サービスの利用状況を把握するための仕組みであるクッキー(Cookie)により利用状況を記録することに同意するものとします。なお、両社はこの記録について、本サービスの提供・向上等の事業活動をする目的として利用する場合があります。

## 第15条 (第三者の商品・サービス等の広告)

- 1 両社は、第三者の商品・サービス等に関する情報(広告・宣伝を含む)を、当該商品・サービス等を取扱う販売会社や提供会社から提供された資料に基づいて、電子メールやホームページでの記載、ダイレクトメールなどの伝達手段により、会員に配信することができます。
- 2 両社は、第三者の商品・サービス等の広告・宣伝その他の情報等の内容の正確性に関して、何ら責任を負いません。

## 第16条 (著作権等の尊重)

- 1 サクセスネットに関する全ての著作権その他の知的財産権は、全てその権利者に帰属するものであり、会員はそれらの権利を侵害し、または侵害するおそれのある行為を行ってはならないものとします。
- 2 会員は、本サービスを利用することにより得られる情報を、両社の事前の承諾なしに当該会員以外の第三者に提供することはできないものとします。

## 第17条 (免責事項)

- 1 両社は、サクセスネットによる情報提供の結果、会員と第三者(他の会員を含む)との間で行われた取引に関連する債務の履行、瑕疵その他当該取引に関して生じた紛争については、一切その責任を負わないものとします。
- 2 会員は、本サービスに関連し、他の会員または第三者から苦情、損害賠償その他の請求を受け、または訴訟を提起された場合には、自らの費用と責任においてこれを解決するものとし、両社は一切その責任を負わないものとします。
- 3 両社は、会員が本サービスの利用に関して提携機関の責に帰すべき事由により損害を被った場合であっても、一切その責任を負わないものとします。

## 第18条 (合意管轄)

本規約の解釈、適用にあたっては日本法が適用されるものとし、本規約に基づく権利義務に関して両社と会員との間に紛争が生じたときは、東京地方裁判所をもって第一審の専属的管轄裁判所とします。

以上

## ■サクセスネットにおける個人情報の取扱いについて

損害保険ジャパン株式会社(以下、「損保ジャパン」といいます。))および第一生命保険株式会社(以下、「第一生命」といいます。))は、それぞれサクセスネット運営者としてインターネットでの「入会手続きのご案内」の画面で取得する個人情報または「会員登録票」、「新規申込書登録事項変更届」、「事業活動総合保険契約申込書」に記載された個人情報を、以下の方針にしたがって、業務上必要とする範囲で、取得、利用、提供を行います。

- 1 損保ジャパンおよび第一生命は、各サクセスネット運営者として取得する会員個人情報(会員情報のうち個人情報である情報をいいます。以下、同じ。))を、各種ビジネスに関する情報提供サービス・コンサルティングサービス・福利厚生サービス・会員向けアンケートの実施、その他サービス・商品のご案内、会員に有益と思える情報のご提供、等を行うために取得・利用し、下記(1)から(4)に掲げる場合およびその他業務上必要とする範囲で、第三者(会員が当該会員個人情報を提供したサクセスネット運営者以外の者および会員個人情報に係る本人以外の者)に提供を行います。
  - (1) 会員個人情報に係る本人が同意する場合
  - (2) 会員からの申込みにより、サービス提携会社へお申込内容を連絡する場合
  - (3) 法令に基づき開示する場合
  - (4) 各種サービス・情報のご提供やサクセスネット運営者が取扱う商品のご案内を、会員へお伝えすることを目的として、サクセスネット運営者と代理店委託契約を締結している代理店へ提供する場合
- 2 損保ジャパンと第一生命は、会員個人情報を、サクセスネットの運営に必要な範囲で相互に提供します。
- 3 上記の他、損保ジャパンと第一生命はそれぞれ、次の個人情報保護方針に従って、会員から提供を受けた会員個人情報を取扱いします。
  - (1) 損保ジャパンにおける個人情報の取扱い  
損保ジャパンのホームページ(<https://www.sompo-japan.co.jp>)に掲載の「個人情報保護宣言」をご覧ください。
  - (2) 第一生命における個人情報の取扱い  
第一生命のホームページ(<https://www.dai-ichi-life.co.jp/>)に掲載の「個人情報保護方針」をご覧ください。
- 4 問い合わせ先:  
損害保険ジャパン株式会社サクセスネット事務局(SUccessnet-50@sompo-japan.co.jp)  
第一生命保険株式会社サクセスネット事務局(bic1@d.dai-ichi-life.co.jp)

# 損保ジャパンの企業向けサービス

## 社内体制整備 関連サービス

### 1 助成金受給可能性診断

簡単なアンケートにお答えいただくだけで、厚生労働省の助成金の受給可能性が診断できるサービスです。

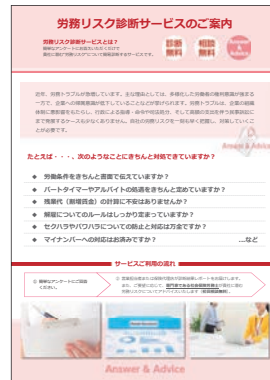


#### 〈こんなお客さまにお勧め〉

- もらえるお金はもらっておきたい!
- こんな取り組みをする予定がある
  - ・非正規社員の待遇改善
  - ・社員教育の充実
  - ・女性の活躍推進 など

### 2 労務リスク診断

簡単なアンケートにお答えいただくだけで潜在化している労務リスクの診断ができるサービスです。

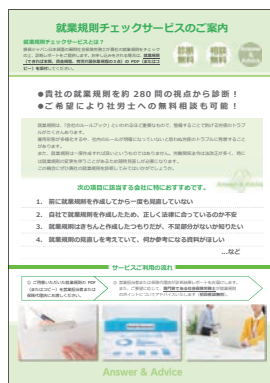


#### 〈こんなお客さまにお勧め〉

- 労務トラブルの火種がないか心配だ…
- トラブル回避のためにできることはやってみたい…

### 3 就業規則チェック

お客さまの就業規則に問題がないか、各条文ごとに社会保険労務士によるチェックが受けられるサービスです。



#### 〈こんなお客さまにお勧め〉

- 就業規則を作成(改定)したのがいつか分からない
- トラブルを招く規定がないか不安だ…
- 法改正に対応していない箇所があるか見て欲しい

## 法改正対応 関連サービス

### 4 ストレスチェック導入事前相談サービス

ストレスチェック関連の社内規程や社内文書のひな形のご提供に加えて、運用面での相談ができるサービスです。



#### 〈こんなお客さまにお勧め〉

- ストレスチェックへの対応の仕方が全く分からない…
- まずは、社内規程や社内文書などの形を整えておかなければ…

全てのサービスについて、社会保険労務士が相談(初回無料)に応じることが可能です。また、上記サービス以外のご相談にも対応します。

特長

補償内容

参考データ

ご加入について

こちらからだの  
ホットライン

ストレスチェック  
サポートサービス

サクセスネット

企業向けサービス

あらし

# 緊急時サポート総合サービス

オプション補償である雇用慣行賠償責任補償特約をセットいただくと、  
事故が発生した場合に必要な各種対応を支援する  
「緊急時サポート総合サービス」をご利用いただけます。

## サービス概要

### 緊急時広報支援

- 記者会見実施支援
- 新聞社告支援 など

#### (株)ブラップジャパン

危機管理専門のコンサルタントやマスメディア出身者などが約200名  
在籍する1970年創業の総合PR会社

#### SOMPOリスクマネジメント(株)

企業のリスクマネジメント活動を支援するSOMPOグループのリスク  
コンサルティング会社

- SNS炎上対応支援
- WEBモニタリング、緊急通知支援 など

#### (株)エルテス

風評被害対策のパイオニアであり、政府系ファンド等からの出資もあり、  
メディアにも多数紹介されている企業

### エデュケーション機能

- ハラスメント事故発生後の研修など  
サポート

#### SOMPOリスクマネジメント(株)

企業のリスクマネジメント活動を支援するSOMPOグループのリスク  
コンサルティング会社

### コーディネーション

- 各種サポートの調整 など

#### SOMPOリスクマネジメント(株)

企業のリスクマネジメント活動を支援するSOMPOグループのリスク  
コンサルティング会社

サービス提供業者は2021年6月現在の内容です。サービスの内容は予告なしに変更となる場合があります。

ご加入に際して特にご確認いただきたい事項や、ご加入者にとって不利益になる事項等、特にご注意いただきたい事項を記載しています。

## この保険のあらまし(契約概要のご説明)

- 商品の仕組み：事業活動総合保険普通保険約款に各種特約をセットした商品です。
- 保険契約者：日本商工会議所
- 保険期間：2021年10月1日午後4時から2022年10月1日午後4時まで1年間となります。  
以降毎月15日までの受付分について、受付日の翌月1日午後4時から1年間となります。
- 申込締切日：2021年9月15日
- 引受条件(保険金額等)、保険料、保険料払込方法等：引受条件(保険金額等)、保険料は、ご加入時の加入依頼書をご確認ください。
- 加入対象者：各地商工会議所の会員事業者(※政府労災保険に加入している事業者にかぎります。)
- 被保険者：各地商工会議所の会員事業者(使用者賠償責任は会員事業者の役員、建設業法第1章第2条第5項にいう、建設業者と締結された下請契約における請負人(数次の請負による場合の請負人を含みます。)ならびにその役員も含みます。)
- 補償対象者：
  - ・被保険者の正規従業員・臨時雇従業員
  - ・追加補償対象者※追加補償対象者とは次のいずれの者およびその構成員をいいます。
  - ①建設業法第1章第2条第5項にいう、建設業者と締結された下請契約<sup>(注)</sup>における請負人(注)をいい、数次の請負による場合の請負人を含みます。  
(注)被保険者が日本国内で行う業務にかかる下請契約にかぎります。
  - ②貨物自動車運送事業者と締結された請負契約における請負人<sup>(注1)</sup>および業務委託契約における受託人<sup>(注2)</sup>をいいます。  
(注1)数次の請負による場合の請負人を含みます。  
(注2)数次の業務委託による場合の受託人を含みます。
  - ③もっぱら被保険者が業務のために所有もしくは使用する施設<sup>(注1)</sup>内または被保険者が直接業務を行う現場内において、被保険者との契約<sup>(注2)</sup>に基づき、被保険者の業務に従事するもの  
(注1)事務所、営業所、工場等をいいます。  
(注2)請負契約、委任契約、労働者派遣契約等をいいます。※ご希望により、被保険者の役員・個人事業主、出向者を補償対象者に含めることができます。
- お支払方法：2021年12月よりご指定の口座から毎月引落としします。(12回払)  
加入のお申込みは随時受け付けます。加入日(保険始期日)の翌々月よりご指定の口座から毎月引落としします。  
※制度維持費として1加入者ごとの月額保険料に制度維持費(事務手続費用等に充当しています)100円が加算されます。  
(注)制度維持費とは、この保険制度の運営上必要な費用(口座振替手数料等)に充当するための費用です。その為、引落後の返金はできません。  
※引落としが出来なかった場合(資金不足等の場合)は、翌月に2か月分を引落としします。2か月連続で引落としが出来なかった場合は最初に引落としできなかった月の前々月の1日をもって脱退となりますのでご注意ください。ただし、ご加入後、最初の引落としから2か月連続で引落としが出来なかった場合は、最初からご加入がなかったものとさせていただきます。
- お手続方法：加入依頼書に必要事項をご記入のうえ、取扱代理店までご送付ください。
- 中途加入：保険期間の中途でのご加入は、毎月、受付をしています。保険料につきましては、保険期間開始日の翌々月から毎月引落としします。詳しくは取扱代理店までお問い合わせください。
- 中途脱退：この保険から脱退(解約)される場合は、脱退される月の前月15日までにご加入窓口の取扱代理店までご連絡ください。
- 満期返れい金・契約者配当金：この保険には、満期返れい金・契約者配当金はありません。

## 補償の内容【保険金をお支払いする主な場合】

補償対象者が貴社の業務中に偶然な事故によりケガなどをされた場合に、次の(1)から(2)を支出することにより被る損害に対して、保険金をお支払いします。

- (1) 貴社が災害補償規程などにに基づき補償対象者やその遺族に対して給付する補償金  
 (2) 葬儀費用、香典、救護者費用、代替者の求人に関する費用など臨時に支出する費用

加入者証の保険金額欄に金額が表示される保険金の種類がお支払いの対象となります。

保険金の種類	保険金をお支払いする主な場合
①死亡補償保険金 <sup>(注1)</sup>	業務中のケガなど <sup>(注2)</sup> により、事故発生日からその日を含めて180日以内に亡くなられた場合、死亡・後遺障害保険金額を限度にお支払いします。
②後遺障害補償保険金	業務中のケガなど <sup>(注2)</sup> により、事故発生日からその日を含めて180日以内に第1級から第14級の後遺障害を被った場合、その程度に応じて死亡・後遺障害保険金額の100%～4%を限度にお支払いします。 ※後遺障害補償保険金の等級別保険金支払割合を変更することも可能です。詳しくはP17をご覧ください。
③入院補償保険金	業務中のケガなど <sup>(注2)</sup> により入院された場合、事故発生日からその日を含めて180日以内の入院に対し、入院日数1日につき入院保険金日額を限度にお支払いします。
④手術補償保険金	業務中のケガなど <sup>(注2)</sup> により、治療のため事故発生日からその日を含めて180日以内に所定の手術を受けられた場合、入院中に受けられた手術のときは入院保険金日額を10倍した額、外来で受けられた手術のときは入院保険金日額を5倍した額をお支払いします。ただし、1回の事故につき1回の手術にかぎります。
⑤通院補償保険金	業務中のケガなど <sup>(注2)</sup> により医師の治療を受けたとき、通院日数(往診日数も含まれます。)1日につき、90日を限度として通院保険金日額を限度にお支払いします。ただし、事故発生日からその日を含めて180日以内の通院が対象となります。また、実際に通院されない場合であっても、骨折、脱臼、じん帯損傷などのケガをされた部位を固定するために医師の指示によりギプスなどを常時装着したときはその日数について通院したものとみなします。 【ご注意】次のような通院は、通院補償保険金のお支払いの対象とはなりません。
	薬剤、診断書、医療器具の受領などを目的とした医師による治療を伴わない通院
⑥臨時費用保険金 オプション	次のア. またはイ. の費用をお支払いします。 ア. 業務中のケガなど <sup>(注2)</sup> により事故発生日からその日を含めて180日以内に亡くなられた場合または後遺障害を被った場合に、貴社が臨時に負担された費用 <sup>(注3)</sup> に対して、臨時費用保険金額を限度にお支払いします。ただし、貴社が補償対象者やその遺族に対して負担する費用については、臨時費用保険金額または100万円のいずれか低い額を限度とします。 イ. ア. 以外の事由により亡くなられた場合は、貴社が臨時に負担された費用 <sup>(注3)</sup> に対して、10万円を限度にお支払いします <sup>(注4)</sup> 。
⑦臨時費用保険金 (入通院臨時費用補償特約) オプション	業務中のケガなどにより、治療を要した場合で、事故の発生日からその日を含めて180日以内に入院または通院された場合に、負担された費用等を補償する特約です。 以下の費用をお支払いの対象とします。 ①公的医療保険制度に規定する一部負担金およびその他補償対象者が治療のために病院、診療所に支払った費用 ②医師の指示により購入した治療に関わる薬剤、治療材料、医療器具の費用またはその他の医師が必要と認めた費用 ③入院時の療養の給付と併せて受けた食事療養費および生活療養費のうち食事の提供に要する費用 など
⑧入院一時金補償保険金 <sup>(注5)</sup> オプション	業務中のケガなど <sup>(注2)</sup> により入院され、次のア. およびイ. に掲げる条件をすべて満たす場合に、入院一時金の保険金額を限度にお支払いします。 ア. 入院補償保険金が支払われること イ. 実際に入院した日数が基準日数を超過していること
⑨休業補償保険金 オプション	業務中のケガなどにより、事故発生日からその日を含めて180日以内に就業不能になった場合、免責期間(3日)を超えた就業不能期間に対して、1日につき休業保険金日額を限度にお支払いします。

※ケガをされた時に、すでに存在していたケガや後遺障害、病気の影響などにより、または、ケガをされた後にその原因となった事故と関係なく発生した別のケガや病気の影響によって、ケガの程度が重くなったときや治療期間が長くなったときは、それらの影響がなかったものとして保険金をお支払いします。

(注1) すでにお支払いした後遺障害補償保険金がある場合は、その金額を差し引いた金額を限度にお支払いします。

(注2) 貴社の役員・個人事業主のみ業務外のケガも対象とすることができます。ただし、貴社の役員・個人事業主以外の補償対象者については、業務外のケガを対象とすることはできません。

(注3) 葬儀費用、香典、救護者費用、代替者の求人に関する費用など、事故発生日(亡くなられた場合は亡くなられた日)からその日を含めて180日以内に支出した費用にかぎります。

(注4) 追加補償対象者については、補償の対象外です。

(注5) 1回の事故に基づくケガなどについて、お支払いは1回にかぎります。



## 用語の説明

用語	説明
業務上の症状	偶然かつ外来によるもの、労働環境に起因するもの、その原因の発生が時間的および場所的に確認できるもののすべてを満たすものにかぎります。具体的には熱中症、しもやけ、潜水病などが該当します。
業務中	貴社の業務に従事している間をいい、出退勤途上を含みます。ただし、追加補償対象者の場合は、貴社が行う職務等に基づく業務に従事している間にかぎります。
虚血性心疾患など	心筋梗塞、狭心症、心停止 <sup>(注)</sup> または解離性大静脈瘤などをいいます。 (注)心臓性突然死を含みます。
ケガ	身体の傷害をいい、身体外部から有毒ガスまたは有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収または摂取した場合に急激に生ずる中毒症状を含みます。
ケガなど	ケガおよび業務上の症状をいいます。
精神障害	「厚生労働省大臣官房統計情報部編、疾病、傷害および死因統計分類提要ICD-10(2003年版)準拠」に定められた分類項目中の分類番号F00からF99に規定されたものをいいます。
脳血管疾患	脳内出血(脳出血)、くも膜下出血、脳梗塞、または高血圧性脳症などをいいます。
補償金	名称を問わず、災害補償規程などにより貴社が法定外補償として補償対象者またはその遺族に支払う補償金、見舞金、弔慰金などをいいます。

## 保険金をお支払いできない主な場合

### 保険金の種類①から⑨まで共通の事由

- ご契約者または被保険者の故意
- 補償対象者の故意または重大な過失
- 補償対象者の自殺行為、犯罪行為、闘争行為によるケガ
- 補償対象者の無免許運転、酒気帯び運転をしている間のケガ
- 地震、噴火、津波、戦争、核燃料物質によるケガ  
(「天災危険補償特約」をセットされた場合、地震、噴火またはこれらによる津波に起因して生じたケガによる損害を補償します。)
- 石綿または石綿を含む製品の発ガン性その他の有害な特性
- 補償対象者が山岳登山(ピッケルなど登山用具を使用するもの)、ボブスレー、スカイダイビングなどに搭乗その他これらに類する危険なスポーツを行っている間のケガ
- 補償対象者に対する刑の執行
- 補償対象者が道路以外の場所で行う自動車、バイクなどによる競技、競争、興行中のケガ
- 補償対象者が航空機(航空運送事業者の路線便を除きます。)を操縦中のケガ

### 保険金の種類①から⑤までおよび⑧、⑨までに適用される固有の事由

- 補償金を受け取るべき者の故意または重大な過失
- むちうち症または腰痛などでそれらの症状を裏付けるに足る医学的他覚所見のないもの
- 補償対象者の病気(業務上の症状を除きます。)
- 補償対象者の妊娠、出産、流産または外科的手術その他の医療処置

## 特約の概要

### 特約の概要

特約の名称	特約の内容
クレーム等対応費用補償特約 <b>オプション</b>	<p>業務に関連する「暴行、脅迫、強要、威力、セクシャルハラスメント、不除去、偽計、風説の流布およびこれらに類似の行為」および使用人の信用棄損等の行為によって、被保険者が事故を解決するためにクレームコンシェル(注)の承認を得て負担する弁護士費用をお支払いする特約です。ただし、損保ジャパンが認めた弁護士費用にかぎります。</p> <p>(1事故につき70万円、保険期間を通じて140万円が限度となります。)</p> <p>※クレームコンシェルによるクレーム解決サポートサービスも提供します。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>専門相談窓口【クレームコンシェル】 <b>ご相談は無料</b> 豊富な知識と経験を有するプロのスタッフがお心のサービスをご提供します。 ※サービスの利用については、担当営業店または取扱代理店へご照会ください。</p> </div> <p>(注)損保ジャパンが指定する、クレーム行為を解決するための窓口をいいます。</p>

## 特約の概要(続き)

特約の名称	特約の内容
従業員による 不誠実行為補償特約 <b>オプション</b>	被保険者の業務に従事中の使用人が、自己の職務上の地位を利用して「窃盗・強盗・詐欺・横領または背任行為」を行ったことにより発生した事故により、被保険者が所有する「業務用の設備・什器等および商品・製品等」または「業務用の通貨、預貯金証書、有価証券、印紙、切手その他これらに類する財物」に生じた損害を補償します。(保険期間を通じて100万円が限度となります。1事故につき、自己負担額(免責金額)10万円が適用されます。)
使用者賠償責任補償特約(自動セット)	補償対象者が業務 <sup>(注)</sup> に従事中の偶発的な事故によりケガなどを被ったことについて、貴社や貴社の役員が法律上の損害賠償責任を負担されることによって被る損害に対して、保険金をお支払いする特約です(1事故につき、特約の保険金額限度)。ただし、損害賠償金については次のア. からウ. までの金額の合計額を超過する場合にかぎり、その超過額についてお支払いします。 ア. 政府労災により給付される金額 イ. 自賠責保険などにより支払われるべき金額 ウ. 災害補償規程などにに基づき従業員、遺族に支払うべき金額 (注)追加補償対象者の場合は、貴社が行う職務等に基づく業務とします。
脳・心疾患等補償特約(自動セット)	・補償対象者が身体の障害を被った原因が、労災保険法等で給付が決定された「脳血管疾患」「虚血性心疾患等」「精神障害」または「精神障害の結果としての自殺」に起因する場合、補償保険金をお支払いする特約です。 ・使用者賠償責任補償特約においても「脳血管疾患」「虚血性心疾患等」「精神障害」または「精神障害の結果としての自殺」に起因する損害賠償を補償する特約です。
共同企業体(甲型JV)の取扱いに関する特約 (自動セット)	貴社が共同施工方式の共同企業体の構成員である場合、その企業体が行う工事に関わる業務に起因するケガなどを補償する特約です。
雇用慣行賠償責任補償特約 <b>オプション</b>	以下の行為に起因して貴社または役員、従業員が負担する損害賠償金、争訟費用を補償する特約です。(1請求につき、自己負担額(免責金額)10万円、保険期間を通じて特約の保険金額限度) ①雇用上の差別 ②不当解雇 ③セクシャルハラスメント ④マタニティーハラスメント ⑤パワーハラスメント ⑥ケアハラスメント ⑦モラルハラスメント
後遺障害補償保険金 支払割合変更特約 <b>オプション</b>	普通保険約款に定める後遺障害補償保険金の等級別保険金支払割合を変更する特約です。
入院補償保険金および手術補償保険金 支払日数延長特約(1,000日用) <b>オプション</b>	入院補償保険金および手術補償保険金の支払限度日数を180日から1,000日に延長する特約です。
天災危険補償特約 <b>オプション</b>	地震、噴火またはこれらによる津波に起因して生じたケガなどによる損害を補償する特約です。(保険期間を通じて、被保険者ごとに10億円が限度)
保険金支払に関する特約 <b>オプション</b>	保険金を補償対象者またはその遺族にお支払いする特約です。貴社において災害補償規程などを制定していない場合にセットする特約です。
死亡のみ補償特約 (使用者賠償責任補償特約用) <b>オプション</b>	使用者賠償責任補償特約の補償を補償対象者が死亡した場合に限定する特約です。

## ご加入にあたっての注意

貴社において災害補償規程などを 制定済みの場合には…	災害補償規程などの内容にあわせて契約内容(補償対象者の範囲、補償内容、保険金額など)を設定ください。なお、貴社において補償責任が重複する他の保険契約(労働災害総合保険、総合福祉団体定期保険など)がある場合は、それらすべての契約の保険金額を確認いただき、契約内容を設定ください。
貴社において災害補償規程などを 制定していない場合には…	①企業が補償を行いたいと考える契約内容を設定ください。なお、貴社において補償責任が重複する他の保険契約(労働災害総合保険、総合福祉団体定期保険など)がある場合は、それらすべての契約の保険金額を確認いただき、契約内容を設定ください。 ②この保険によりお支払いする保険金は補償対象者に対する災害補償を目的とするものとして取扱い、直接補償対象者またはその遺族にお支払いします。

この保険によりお支払いする保険金の額は、保険金額または災害補償規程などに定める補償金の額のいずれか低い額を限度とします。なお、重複保険契約(労働災害総合保険、総合福祉団体定期保険など)がある場合で、それにより支払われるべき保険金の額とこの保険により支払うべき保険金の額の合計額が災害補償規程などに定める補償金の額を超過する場合は、重複保険契約から支払われる保険金などの額と合わせて災害補償規程などに定める補償金の額を限度にお支払いします。

ご加入いただく際は、加入依頼書等に記載の内容がお客さまのご意向に沿っていることをご確認ください。

## 特にご注意ください

### I 契約締結時における注意事項

#### 1 告知義務・告知事項(ご契約締結時における注意事項)

(1) 保険契約者または記名被保険者の方には、保険契約締結の際、告知事項について、損保ジャパンに事実を正確に告げていただく義務(告知義務)があります。

##### ＜告知事項＞

■ 加入依頼書等および付属書類の記載事項すべて

(2) 保険契約締結の際、告知事項について、故意または重大な過失によって事実を告げなかった場合または事実と異なることを告げた場合には、ご契約が解除されたり、保険金をお支払いできないことがあります。

#### 2 加入者証について

加入者証は大切に保管してください。なお、ご加入のお申込み日から3か月を経過しても加入者証が届かない場合は、損保ジャパンまでお問い合わせください。

#### 3 クーリングオフ

この保険は団体契約であり、クーリングオフの対象とはなりません。

#### 4 他人のための契約について

ご契約者と被保険者(保険の補償を受けられる方)が異なる場合は、被保険者となる方にもこのパンフレットに記載した内容をお伝えください。

#### 5 保険契約の無効、取消しについて

次の場合に保険契約が無効または取消しとなり、保険金をお支払いできないことがあります。

- ・ご契約者が保険金を不法に取得する目的または第三者に保険金を不法に取得させる目的をもって契約した場合
- ・ご契約者、被保険者の詐欺または強迫によって損保ジャパンが契約した場合など

### III 万一事故にあわれたら

#### 1 事故が起こった場合のお手続き

事故が起こった場合は、ただちに、損保ジャパンまたは取扱代理店までご連絡ください。平日夜間、土日祝日の場合は、パンフレット裏面記載の事故サポートセンターへご連絡ください。遅滞なくご通知いただけなかった場合は、保険金の全額または一部をお支払いできないことがありますので、ご注意ください。

#### 2 保険金のご請求に必要な書類

保険金のご請求にあたっては、以下の書類のうち損保ジャパンが求めるものを提出していただきます。

必要となる書類		必要書類の例	
①	保険金請求書および保険金請求権者が確認できる書類	保険金請求書、戸籍謄本、印鑑証明書、委任状、代理請求申請書、住民票	など
②	事故日時・事故原因および事故状況等が確認できる書類	事故状況説明書、罹災証明書、メーカーや修理業者などからの原因調査報告書	など
③	損害(※1)の額、損害(※1)の程度および損害(※1)の範囲、復旧の程度等が確認できる書類	診断書、診療報酬明細書、入院通院申告書、治療費領収書、死亡診断書(写)、死体検案書(写)、レントゲン(写)、所得を証明する書類、休業損害証明書、源泉徴収票	など
④	保険の対象であることが確認できる書類	売買契約書(写)、保証書、固定資産課税台帳登録事項証明書	など
⑤	公の機関や関係先等への調査のために必要な書類	同意書	など
⑥	被保険者が損害賠償責任を負担することが確認できる書類	示談書(※2)、判決書(写)、調停調書(写)、和解調書(写)、相手の方からの領収証、承諾書	など
⑦	質権が設定されている場合に、保険金請求に必要な書類	承諾書、債権額現在高通知書、質権者専用保険金振込依頼書	など
⑧	損保ジャパンが支払うべき保険金の額を算出するための書類	他の保険契約等の保険金支払内容を記載した支払内訳書	など

(※1) 損害とは保険金のお支払対象となる損害、損失、費用または傷害のことをいいます。

(※2) 保険金は、原則として被保険者から相手の方への賠償金を支払った後にお支払いします。

(注) 事故の内容および損害の額等に応じ、前記以外の書類もしくは証拠の提出または調査等にご協力いただくことがあります。

#### 3 保険金のお支払いについて

上記2の書類をご提出いただいた日からその日を含めて30日以内に、損保ジャパンが保険金を支払うために必要な事項の確認を終え、保険金をお支払いします。ただし、特別な照会または調査等が必要な場合は、損保ジャパンは確認が必要な事項およびその確認を終えるべき時期を通知し、支払いまでの期間を延長することがあります。詳しい内容につきましては、損保ジャパンまでお問い合わせください。

#### 4 示談交渉について

(1) 示談交渉は必ず損保ジャパンとご相談いただきながらおすすめてください。事前に損保ジャパンの承認を得ることなく損害賠償責任を認めたり、賠償金等をお支払いになった場合は、その全部または一部について保険金をお支払いできなくなる場合がありますので、ご注意ください。

(2) 賠償事故が起きた場合には、取扱代理店および損保ジャパンは契約者と被害者(相手方)との示談交渉に関するご相談の受け付けなど、事故解決のためのお手伝いをします。ただし、取扱代理店および損保ジャパンは、被害者(相手方)との示談交渉をお引き受けすること(示談代行)はできませんのでご了承ください。

### II 契約締結後における注意事項

#### 1 通知義務・通知事項(ご契約締結後における注意事項)

(1) 保険契約締結後、通知事項が発生する場合は取扱代理店または損保ジャパンまでご通知ください。ただし、その事実がなくなった場合は、ご通知いただく必要はありません。

- 加入依頼書等および付属書類の記載事項の内容に変更を生じさせる事実が発生すること。(※)
- 災害補償規程などの変更

(※) 加入依頼書等に記載された事実の内容に変更を生じさせる事実が発生した場合で、その事実の発生が記名被保険者に原因がある場合は、あらかじめ取扱代理店または損保ジャパンまでご通知ください。その事実の発生が記名被保険者の原因でない場合は、その事実を知った後、遅滞なく取扱代理店または損保ジャパンまでご通知が必要となります。(ただし、その事実がなくなった場合は、損保ジャパンまでご通知いただく必要はありません。)

(2) ご通知やご通知に基づく追加保険料のお支払いがないまま事故が発生した場合、保険金をお支払いできないことや、ご契約が解除されることがあります。ただし、変更後の保険料が変更前の保険料より高くならなかったときを除きます。

(3) また、以下の事項に変更があった場合にも、取扱代理店または損保ジャパンまで遅滞なくご通知ください。ご通知いただかないと、損保ジャパンからの重要なお連絡ができなくなります。

- ご契約者の住所などを変更される場合

(4) 保険契約者または被保険者が暴力団関係者、その他の反社会的勢力に該当すると認められた場合などは、ご契約を解除することや、保険金をお支払いできないことがあります。

#### 2 ご契約を解約される場合

ご契約を解約される場合は、取扱代理店または損保ジャパンまでお申し出ください。解約の条件によっては、損保ジャパンの定めるところにより保険料を返還、または未払保険料を請求させていただくことがあります。詳しくは取扱代理店または損保ジャパンまでお問い合わせください。

特長

補償内容

参考データ

ご加入について

ここからだの  
ホットライン

ストレッチェック  
サポートサービス

サクセスネット

企業向けサービス

あらし

## IV その他で注意いただきたいこと

### 1 保険期間について

- (1)この保険の保険期間は1年間です。
- (2)保険責任は保険期間の初日の午後4時に始まり、末日の午後4時に終わります。

### 2 取扱代理店の権限

取扱代理店は、損保ジャパンとの委託契約に基づき、お客さまからの告知の受領、保険契約の締結・管理業務等の代理業務を行っております。したがって、取扱代理店とご締結いただき有効に成立したご契約につきましては、損保ジャパンと直接契約されたものとなります。

### 3 保険会社破綻時の取扱い

引受保険会社が経営破綻した場合または引受保険会社の業務もしくは財産の状況に照らして事業の継続が困難となり、法令に定める手続きに基づき契約条件の変更が行われた場合は、ご契約時にお約束した保険金・解約返れい金等のお支払いが一定期間凍結されたり、金額が削減されることがあります。この保険については、ご契約者が個人、小規模法人(引受保険会社の経営破綻時に常時使用する従業員等の数が20名以下である法人をいいます。)またはマンション管理組合(以下あわせて「個人等」といいます。)である場合にかぎり、損害保険契約者保護機構の補償対象となります。補償対象となる保険契約については、引受保険会社が経営破綻した場合は、保険金・解約返れい金等の8割まで(ただし、破綻時から3か月までに発生した事故による保険金は全額)が補償されます。なお、ご契約者が個人等以外の保険契約であっても、その被保険者である個人等がその保険料を実質的に負担すべきこととされているもののうち、その被保険者にかかる部分については、上記補償の対象となります。損害保険契約者保護機構の詳細につきましては、取扱代理店または損保ジャパンまでお問い合わせください。

### 4 個人情報の取扱いについて

- 日本商工会議所は、本契約に関する個人情報を、損保ジャパンに提供します。
  - 日本商工会議所は、本契約に関する個人情報を、各地商工会議所に提供します。
  - 損保ジャパンは、保険契約に関する個人情報を、保険契約の履行、損害保険等損保ジャパンの取り扱う商品・各種サービスの案内・提供、等を行うために取得・利用し、その他業務上必要とする範囲で、業務委託先、再保険会社、日本商工会議所、各地商工会議所、等(外国にある事業者を含みます。)に提供等を行う場合があります。また、契約の安定的な運用を図るために、加入者および被保険者の保険金請求情報等を日本商工会議所ならびに各地商工会議所に対して提供することがあります。なお、保健医療等のセンシティブ情報(要配慮個人情報を含みます。)の利用目的は、法令等に従い、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。個人情報の取扱いに関する詳細(国外在住者の個人情報を含みます。)については損保ジャパン公式ウェブサイト(<https://www.sompo-japan.co.jp/>)をご覧ください。取扱代理店または損保ジャパンまでお問い合わせ願います。
  - 日本商工会議所ならびに各地商工会議所は、本契約に関する個人情報を、団体保険に関する会員の確認、加入者からの照会・応答の他、団体保険その他日本商工会議所ならびに各地商工会議所が行う各種情報・サービスの提供・案内等を行うために取得・利用します。
- 申込人(加入者)および被保険者は、これらの個人情報の取扱いに同意のうえご加入ください。

## 事故発生時の対応

【事故サポートセンター】 **0120-501-380**

おかけ間違いにご注意ください。

【受付時間】 平 日：午後5時～翌日午前9時  
土日祝日：24時間(12月31日～1月3日を含みます。)

※上記受付時間外は、損保ジャパンまたは取扱代理店までご連絡ください。

### 保険会社との間で問題を解決できない場合(指定紛争解決機関)

【窓口：一般社団法人日本損害保険協会「そんぽADRセンター」】

損保ジャパンは、保険業法に基づく金融庁長官の指定を受けた指定紛争解決機関である一般社団法人日本損害保険協会と手続実施基本契約を締結しています。損保ジャパンとの間で問題を解決できない場合は、一般社団法人日本損害保険協会に解決の申し立てを行うことができます。




**0570-022808** (通話料有料)

おかけ間違いにご注意ください。

【受付時間】 平日：午前9時15分～午後5時(土・日・祝日・年末年始は休業)  
詳しくは、一般社団法人日本損害保険協会のホームページをご覧ください。  
(<https://www.sonpo.or.jp/>)

■このパンフレットは概要を説明したものです。詳細につきましては、ご契約者である団体の代表者の方にお渡ししております約款等に記載しています。必要に応じて、団体までご請求いただくか、損保ジャパン公式ウェブサイト(<https://www.sompo-japan.co.jp/>)でご参照ください(ご契約内容が異なったり、公式ウェブサイトに約款・ご契約のしおりを掲載していない商品もあります。)。ご不明点等がある場合には、取扱代理店または損保ジャパンまでお問い合わせください。

### お問い合わせ先

引受保険会社  <b>損害保険ジャパン株式会社</b> SOMPO 【担当営業店】  〈受付時間〉 平日：午前9時から午後5時まで (土・日・祝日・年末年始は、お休みとさせていただきます。)	【商工会議所名】   【取扱代理店】
---	-----------------------------

【募集文書作成担当店】 損害保険ジャパン株式会社 営業開発部第三課

〒160-8338 東京都新宿区西新宿1-26-1 TEL 03-3349-3820

〈受付時間〉 平日：午前9時から午後5時まで (土・日・祝日・年末年始は、お休みとさせていただきます。)